SÚMULA DA 02ª REUNIÃO ORDINÁRIA CEFEP-CAU/AL EXERCÍCIO 2024

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA | 06 de fevereiro de 2024 | HORÁRIO | 08h às 11:30h |
| LOCAL | Maceió - AL | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES | Ricardo Victor Rodrigues Barbosa | Coordenador |
| Suzann Flavia Cordeiro de Lima | Coordenadora Adjunta |
| Elisabeth de Albuquerque Cavalcanti Duarte Gonçalves | Conselheira |
| Lara Torres Cerqueira Tenório | Conselheira suplente |
|
| ASSESSORIA | Pedro Victor de Oliveira Lima | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Comunicações** | |
| **Responsável** | Coordenador Ricardo Victor Rodrigues Barbosa |
| **Comunicado** | O Coordenador abriu a reunião da Comissão, dando as boas-vindas e ressaltando a importância da Comissão de Ensino, Formação e Exercício Profissional - CEFEP. O Assessor fez uma apresentação das pautas conforme edital de convocação. |

|  |
| --- |
| **ORDEM DO DIA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Plano de fiscalização – Exercício 2024** |
| **Fonte** | **-** |
| **Relator** | Gerente Técnico Pedro Victor de Oliveira Lima |
| **Encaminhamento** | A COMISSÃO apresentou a Agenda de Fiscalização do exercício 2024 baseada no Plano de Ação Exercício 2024. Foi informado que o CAU/AL destina 02 dias/semana, para a realização de fiscalizações externas, também foi informado que as ações da fiscalização no interior do Estado, que é dividido em regiões, sempre priorizando cidades importantes para as respectivas regiões (exemplo: Arapiraca e Santana do Ipanema), os dias de segunda, quarta e sexta-feira são destinados para as ações internas e para a consolidação dos relatórios gerados no campo. Não são previstos dias específicos para o atendimento de Denúncias, uma vez que, não se pode prever onde haverá registro de denúncias, caso haja denúncias em cidades que não tenham sido contempladas na rota de fiscalização ao interior, serão priorizadas as cidades onde houve registros de denúncias.  Também não são previstos dias específicos para o atendimento às denúncias que envolvem Editais de Licitação e Concurso, cujas denúncias serão tratadas tecnicamente nos dias destinados às ações internas, já as denúncias que necessitem de ações de cunho político, são agendados com representantes do CAU/AL idas aos órgãos envolvidos na tentativa de reverter as inconsistências dos editais. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Definição do calendário de viagens para fiscalização no interior de Alagoas em 2024.** |
| **Fonte** | **-** |
| **Relator** | Gerente Técnico Pedro Victor de Oliveira Lima |
| **Encaminhamento** | A COMISSÃO apresentou calendário das viagens para fiscalização no interior, com as datas e locais listados abaixo:  - Fevereiro (dias 20, 21 e 22) = São Miguel dos Campos, Arapiraca e Palmeira dos Índios.  - Março (dias 12, 13 e 14) = Penedo, Piaçabuçu e Coruripe.  - Abril (dias 09, 10 e 11) = Santana do Ipanema, Olho D’agua das Flores e Monteirópolis  - Maio (dias 21, 22 e 23) = Passo de Camaragibe, São Miguel dos Milagres, Porto de pedras, Maragogi e Japaratinga.  - Junho (dias 18, 19 e 20) = Delmiro Gouveia, Piranhas, Olho d'agua do casado e Tapera.  - Julho (dias 16, 17 e 18) = União dos palmares, São josé da laje e Murici.  - Agosto (20, 21 e 22) = Arapiraca, Lagoa da Canoa, Campo Alegre e Taquarana.  - Setembro (dias 10,11 e 12) = Santana do Ipanema, Olho D'água das Flores, Olivença e Batalha.  - Outubro (dias 15, 16 e 17) = Passo de Camaragibe, São Miguel dos Milagres, Porto de Pedras, Japaratinga e Maragogi.  - Novembro (dias 12, 13 e 14) = União dos palmares, São José da Laje e Santana do Mundaú. |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Distribuição dos Processos** |
| **Fonte** | 1000180208; 1000180252; 1000181837; 1000181839; 1000181933; 1000154921; 1000160566; 1000181941; 1000181957; 1000181282; 1000183567; 1000183724; 1000164076; 1000186056; 1000188252; 1000192604; 1000195019; 1000194510; 1000160383. |
| **Relator** | Gerente Técnico Pedro Victor de Oliveira Lima |
| **Encaminhamento** | A COMISSÃO distribuiu (Deliberação nº 04-2024 CEFEP CAU /AL) os processos de fiscalização para julgamento, da seguinte forma:  1 - **DESIGNAR** a conselheira **Suzann Flavia Cordeiro de Lima** como relatora dos processos listados abaixo: 1000180208; 1000180252; 1000181837; 1000181839; 1000181933; 1000154921; 1000160566  2 - **DESIGNAR** a conselheira **Lorena Coimbra Cerqueira Tenório** como relatora dos processos listados abaixo: 1000181941; 1000181957; 1000181282; 1000183567; 1000183724; 1000164076.  3 - **DESIGNAR** a conselheira **Elisabeth de Albuquerque Cavalcanti Duarte Gonçalves** como relatora dos processos listados abaixo: 1000186056; 1000188252; 1000192604; 1000195019; 1000194510; 1000160383. |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **Concessão de registro provisórios, prorrogação de registros provisórios e concessão de registros definitivos** |
| **Fonte** |  |
| **Relator** | Gerente Técnico Pedro Victor de Oliveira Lima |
| **Encaminhamento** | Após relato dos funcionários da gerência técnica sobre a demanda de procedimentos administrativos que precisam ser apreciados pela comissão para validação, a CEFEP decidiu, por meio da deliberação nº 002-2024 CEFEP-CAU/AL, que estas atividades seguirão a seguinte rotina:  1. Que sejam deferidos os referidos requerimentos de concessão de registro provisórios, prorrogação de registros provisórios e concessão de registros definitivos, de forma excepcional pela equipe administrativa do CAU/AL, pelo período de 01/01/2024 à 30/06/2024, sem a necessidade de pautar nas reuniões ordinárias da CEFEP/AL;  2. Que as solicitações deferidas possuam toda documentação necessária, e que atendam todas as normativas do CAU, não havendo nada que as desabone os solicitantes e nada que prejudique esta autarquia, e que casos que fujam a normalidade sejam trazidos na reunião mais próxima para análise da CEFEP/AL;  3. Fica também condicionado a homologação da CEFEP/AL de registro provisórios, prorrogação de registros provisórios e concessão de registros definitivos que ocorrerem durante este prazo, de 01/01/2024 à 30/06/2024, na 1ª reunião subsequente ao fim do período. |

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | **Concessão de registro Extemporâneo** |
| **Fonte** |  |
| **Relator** | Gerente Técnico Pedro Victor de Oliveira Lima |
| **Encaminhamento** | Após relato dos funcionários da gerência técnica sobre a demanda de procedimentos administrativos que precisam ser apreciados pela comissão para validação, a CEFEP decidiu, por meio da deliberação nº 003-2024 CEFEP-CAU/AL, que estas atividades seguirão a seguinte rotina:  1. Que sejam deferidos os referidos requerimentos de Registro de Responsabilidade Técnica Extemporânea, de forma excepcional pela equipe administrativa do CAU/AL, pelo período de 01/01/2024 à 30/06/2024, sem a necessidade de pautar nas reuniões ordinárias da CEFEF/AL;  2. Que as solicitações deferidas possuam toda documentação necessária, e que atendam todas as normativas do CAU, não havendo nada que as desabone os solicitantes e nada que prejudique esta autarquia, e que casos que fujam a normalidade sejam trazidos na reunião mais próxima para análise da CEFEP/AL;  3. Fica também condicionado a homologação da CEFEP/AL de Registro de Responsabilidade Técnica extemporânea que ocorrerem durante este prazo, de 01/01/2024 à 30/06/2024, na 1ª reunião subsequente ao fim do período. |

|  |
| --- |
| EXTRA PAUTA: |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Convênios** |
| **Fonte** | **-** |
| **Relator** | **Conselheira Suzann Flavia Cordeiro de Lima** |
| **Encaminhamento** | A conselheira relatou sobre a importância do CAU/AL em buscar a renovação dos convênios existentes, bem como a busca por outros órgãos para realizações de novos convênios. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Contratação de estagiário** |
| **Fonte** | **-** |
| **Relator** | **Conselheira Suzann Flavia Cordeiro de Lima** |
| **Encaminhamento** | A conselheira expôs sobre a possibilidade de contratação de novos estagiários para auxiliar nas demandas de campo/Rua da fiscalização. |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Convênios com escritórios de arquitetura** |
| **Fonte** | **-** |
| **Relator** | **Conselheira Suzann Flavia Cordeiro de Lima** |
| **Encaminhamento** | A conselheira relatou sobre a possibilidade de se fazer contratos com escritórios de arquitetura, para que eles compartilhem seus estagiários com o CAU/AL.  Em troca o CAU/AL pagaria uma parte dos salários dos estagiários. |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **Consulta jurídica sobre o contrato com escritórios de arquiteturas** |
| **Fonte** | **-** |
| **Relator** | **Coordenador RICARDO VICTOR RODRIGUES BARBOSA** |
| **Encaminhamento** | O Coordenador indagou sobre a importância de consultar juridicamente se a pauta detalhada anteriormente é viável. |

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | **Campanhas para que cidadãos possam fazer denunciar** |
| **Fonte** | **-** |
| **Relator** | **Coordenador RICARDO VICTOR RODRIGUES BARBOSA** |
| **Encaminhamento** | O Coordenador relatou sobre a importância de se fazer uma campanha incentivando os arquitetos e não arquitetos a fazerem denúncias de fiscalização. |

|  |  |
| --- | --- |
| **6** | **Campanhas publicitárias para a valorização do arquiteto** |
| **Fonte** | **-** |
| **Relator** | **Coordenador RICARDO VICTOR RODRIGUES BARBOSA** |
| **Encaminhamento** | O Coordenador relatou sobre a possibilidade em se fazer campanhas para a valorização do arquiteto. |

|  |  |
| --- | --- |
| **7** | **Quadro funcional reduzido** |
| **Fonte** | **-** |
| **Relator** | **Analista de fiscalização Pedro Diogo Peixoto Dantas** |
| **Encaminhamento** | Foi debatido sobre a necessidade de contratação de um outro fiscal para ajudar nas demandas do setor. |

|  |  |
| --- | --- |
| **8** | **IGEO** |
| **Fonte** | **-** |
| **Relator** | **Conselheira Suzann Flavia Cordeiro de Lima** |
| **Encaminhamento** | A conselheira solicitou que fosse verificado se os dados georreferenciados do IGEO podem ser exportados para o Google Eart. |

|  |  |
| --- | --- |
| **9** | **Aplicativo Protagonista** |
| **Fonte** | **-** |
| **Relator** | **Conselheira Suzann Flavia Cordeiro de Lima** |
| **Encaminhamento** | A conselheira solicitou que fosse verificado junto ao CAU/BR sobre a possibilidade de reativar o aplicativo (PROTAGONISTA). |

|  |  |
| --- | --- |
| **10** | **Divulgação da importância da fiscalização em redes sociais** |
| **Fonte** | **-** |
| **Relator** | **Conselheira Suzann Flavia Cordeiro de Lima** |
| **Encaminhamento** | A conselheira solicitou que fosse divulgado nas redes sociais campanhas alusivas a importância da fiscalização. |

|  |  |
| --- | --- |
| **11** | **Verificação / reconhecimento dos perfis de profissionais nas redes sociais** |
| **Fonte** | **-** |
| **Relator** | ConselheiraElisabeth de Albuquerque Cavalcanti Duarte Gonçalves |
| **Encaminhamento** | A Conselheira relatou sobre a possibilidade de se colocar um (SELO DE QUALIDADE DO CAU/AL) nos perfis de redes sociais de arquitetos. |

|  |  |
| --- | --- |
| **12** | **Reconhecimento / premiação para os arquitetos destaques.** |
| **Fonte** | **-** |
| **Relator** | **Coordenador RICARDO VICTOR RODRIGUES BARBOSA** |
| **Encaminhamento** | O coordenador relatou sobre a possibilidade de se fazer uma premiação aos arquitetos destaques em categorias destintas, como por exemplo: Urbanismo, paisagismo, etc. |

|  |  |
| --- | --- |
| **13** | **Aprovação de projetos em condomínios** |
| **Fonte** | **-** |
| **Relator** | **Coordenador RICARDO VICTOR RODRIGUES BARBOSA** |
| **Encaminhamento** | O coordenador relatou sobre a importância da fiscalização em especial as realizadas em condomínios. |

|  |  |
| --- | --- |
| **14** | **Banco de informação** |
| **Fonte** | **-** |
| **Relator** | **Coordenador RICARDO VICTOR RODRIGUES BARBOSA** |
| **Encaminhamento** | O coordenador relatou sobre a importância de se criar um banco de informações sobre a aprovação de alvará de construção nos interiores. |

**RICARDO VICTOR RODRIGUES BARBOSA**

Coordenadora

**LARA TORRES DE MELO VASCONCELLOS**

Conselheira Suplante

**SUZANN FLAVIA CORDEIRO DE LIMA**

Coordenadora Adjunta

**LISABETH DE ALBUQUERQUE CAVALCANTI DUARTE GONÇALVES**

Conselheira