



PROCESSO	
INTERESSADO	Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Alagoas – CAU/AL
ASSUNTO	Aprovar minuta de Plano de contratações para o exercício 2024 do CAU/AL.

## DELIBERAÇÃO PLENÁRIA DPOAL Nº 131-02/2024

O PLENÁRIO DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE ALAGOAS – CAU/AL, no exercício das competências e prerrogativas de que trata o art. 35 inciso III da lei 12.378, de 31 de dezembro de 2010, e com fundamento no artigo 3º, do Regimento Interno do CAU/AL, reunido ordinariamente em Maceió-AL, no dia 11 de janeiro de 2024, após análise do assunto em epígrafe, e, ainda:

Considerando a aprovação minuta de Plano de contratações para o exercício 2024 do CAU/AL, conforme documento anexo a esta deliberação, com base na Deliberação Nº 003-2024 COPAF-CAU/AL;

Considerando a nova Lei de Licitações e Contratos, Lei nº 14.133/2021 estabelece normas gerais de licitação e contratação para as Administrações Públicas diretas, autárquicas e fundacionais da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios;

Considerando o Plano de Ação e Orçamento do CAU/AL para o exercício 2024 aprovado pela Deliberação Plenária DPOBR nº 0143-04, de 15 de dezembro de 2023.

### DELIBEROU:

1 – Aprovar minuta de Plano de Contratações para o exercício 2024 do CAU/AL, conforme documento anexo a esta deliberação, com base na Deliberação Nº 003-2024 COPAF-CAU/AL;

Maceió, 21 de março de 2024.

Conselheiro(a):	Votação				Assinatura
	Sim	Não	Abstenção	Ausência	
Geraldo Majela G. Faria	-	-	-	-	
Margária Mércia C. O. França	X	-	-	-	
Pablo C. de A. Fernandes	X	-	-	-	
Airton Rocha Omena Júnior	X	-	-	-	
Vivaldo F. Chagas Júnior	X	-	-	-	
Lorena C. Cerqueira Tenório	X	-	-	-	
Haiana Calheiros de Lima Omena	X	-	-	-	
Sofia Campos Christopoulos	-	-	-	X	
Elisabeth A. C. Duarte Gonçalves	X	-	-	-	
<b>Total:</b>	07	00	00	01	

**ANEXO ÚNICO**

<b>ITEM</b>	<b>GRUPO</b>	<b>DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO</b>	<b>JUSTIFICATIVA</b>	<b>QUANTIDADE A SER CONTRATADA</b>	<b>DATA PRETENDIDA PARA A CONCLUSÃO DA CONTRATAÇÃO</b>
1	Bens e Serviços	Equipamentos de Proteção Individual (EPI):	O CAU/AL pode adquirir EPIs para garantir a segurança dos funcionários durante atividades que envolvam visitas a obras, fiscalização ou mesmo no ambiente de trabalho, cumprindo assim com as normas de segurança do trabalho e zelando pela integridade física de seus colaboradores.	04	Até 150 dias
2	Bens e Serviços	Equipamentos de Filmagem (câmera, microfone):	Esses equipamentos são essenciais para a produção de conteúdo audiovisual que pode ser utilizado em campanhas de conscientização, divulgação de eventos, e até mesmo para registrar e documentar as atividades do conselho, como palestras, seminários e workshops.	01	Até 150 dias
3	Bens e Serviços	Equipamentos de Videochamadas (câmera, microfone):	Com a crescente necessidade de comunicação remota, adquirir equipamentos de videochamadas garante que o CAU/AL possa realizar reuniões virtuais de forma eficiente, mantendo o contato com os arquitetos e urbanistas, além de otimizar o trabalho interno entre os colaboradores.	01	Até 90 dias



4	Bens e Serviços	Fardamentos (Colete)	A padronização dos fardamentos contribui para a identificação visual dos funcionários durante eventos, reuniões e visitas externas, transmitindo profissionalismo e fortalecendo a imagem institucional do CAU/AL.	10	Até 90 dias
5	Bens e Serviços	Gêneros Alimentícios (café, açúcar, água, chá):	Esses itens são essenciais para manter o ambiente de trabalho confortável e acolhedor, proporcionando aos colaboradores a energia necessária para desempenhar suas atividades com qualidade.	01	Até 90 dias
6	Bens e Serviços	Material de Copa e Cozinha (garrafas, bandejas):	A aquisição desse material é fundamental para garantir a organização e funcionalidade da copa/cozinha do CAU/AL, facilitando o atendimento às necessidades dos funcionários e visitantes.	01	Acima de 150 dias
7	Bens e Serviços	Material de Expediente:	O material de expediente é indispensável para o funcionamento administrativo do CAU/AL, sendo utilizado em atividades cotidianas como elaboração de documentos, correspondências e relatórios.	01	Até 90 dias
8	Bens e Serviços	Material Gráfico:	A aquisição de material gráfico possibilita a produção de materiais de divulgação institucional, como folders, cartazes e informativos, contribuindo para a promoção das atividades e eventos do conselho.	02	Acima de 150 dias
9	Bens e Serviços	Micro-ondas para Copa:	A disponibilidade de um micro-ondas na copa oferece praticidade aos funcionários, permitindo que possam aquecer refeições durante o expediente, promovendo assim o bem-estar no ambiente de trabalho.	01	Até 90 dias



10	Bens e Serviços	Mochila para Notebooks:	A mochila para notebooks proporciona segurança e comodidade no transporte de equipamentos eletrônicos utilizados pelos colaboradores em deslocamentos externos, como reuniões e visitas técnicas.	08	Acima de 150 dias
11	Bens e Serviços	Notebook / Triturador	A aquisição de notebooks é fundamental para garantir a mobilidade e eficiência dos colaboradores, permitindo que realizem suas atividades mesmo fora do ambiente de trabalho, contribuindo para a produtividade e flexibilidade operacional.	05	Até 90 dias
12	Bens e Serviços	Sistema Adobe (Photoshop e Illustrator):	O investimento em software como o Adobe Photoshop e Illustrator é essencial para a produção de material gráfico de qualidade, como peças publicitárias, layouts de documentos e edição de imagens, garantindo assim a excelência na comunicação visual do CAU/AL.	01	Até 90 dias
13	Bens e Serviços	Tablet para Fiscalização/Atendimento:	A aquisição de tablets permite maior agilidade e praticidade nas atividades de fiscalização e atendimento, facilitando o acesso a documentos e sistemas durante deslocamentos externos.	02	Até 90 dias
14	Serviços de Consultoria e Assessoria	Assessoria Contábil:	A contratação de uma assessoria contábil é fundamental para garantir o cumprimento das obrigações fiscais e contábeis do CAU/AL, além de oferecer suporte na gestão financeira e no planejamento orçamentário.	01	Até 90 dias



15	Serviços de Consultoria e Assessoria	Assessoria de Comunicação:	Uma assessoria de comunicação é essencial para elaborar estratégias de comunicação eficazes, fortalecendo a imagem institucional do CAU/AL, além de promover a divulgação de suas atividades e ações para o público-alvo.	01	Até 90 dias
16	Serviços de Consultoria e Assessoria	Assessoria em Desenvolvimento do Plano de Cargos, Carreira e Salários (PCCS):	O desenvolvimento de um PCCS é fundamental para estabelecer critérios claros de remuneração e progressão na carreira dos colaboradores do CAU/AL, contribuindo para a motivação e retenção de talentos.	01	Acima de 150 dias
17	Serviços de Consultoria e Assessoria	Assessoria em Planejamento Estratégico:	Uma assessoria em planejamento estratégico é essencial para orientar a definição de metas e objetivos do CAU/AL, bem como para elaborar planos de ação alinhados com sua missão e visão institucional.	01	Até 90 dias
18	Serviços de Consultoria e Assessoria	Assessoria Jurídica:	A contratação de uma assessoria jurídica é fundamental para garantir a segurança jurídica das atividades do CAU/AL, oferecendo suporte na elaboração de contratos, pareceres e na resolução de questões legais.	01	Até 90 dias
19	Serviços Diversos	Concurso Público:	A realização de concurso público é fundamental para garantir a renovação e o fortalecimento do quadro de servidores do CAU/AL, promovendo a meritocracia e a eficiência na prestação de serviços públicos.	01	Acima de 150 dias
20	Serviços Diversos	Contratação de Fornecimento de Combustível:	Essa contratação é necessária para garantir a mobilidade dos veículos utilizados pelo CAU/AL em suas atividades externas, como fiscalizações e visitas técnicas.	01	Acima de 150 dias



21	Serviços Diversos	Locação de Multifuncional (Colirida modelo A3)	A locação de uma multifuncional é fundamental para atender às necessidades de impressão, cópia e digitalização do CAU/AL, garantindo assim a eficiência e a qualidade no gerenciamento de documentos.	02	Até 90 dias
23	Serviços Diversos	Locação de Veículo sem Motorista (Mensal):	A locação de veículos com motorista é essencial para garantir a mobilidade dos colaboradores do CAU/AL em suas atividades externas, proporcionando segurança e comodidade nos deslocamentos.	01	Até 90 dias
24	Serviços Diversos	Locação de Veículo com Motorista (Diária):	A locação de veículos com motorista é essencial para garantir a mobilidade dos colaboradores do CAU/AL em suas atividades externas, proporcionando segurança e comodidade nos deslocamentos.	01	Até 150 dias
25	Serviços Diversos	Locação de Veículo sem Motorista (Diária):	A locação de veículos com motorista é essencial para garantir a mobilidade dos colaboradores do CAU/AL em suas atividades externas, proporcionando segurança e comodidade nos deslocamentos.	01	Até 150 dias
26	Serviços Diversos	Locação de Veículo com Motorista (Diária/Van):	A locação de veículos com motorista é essencial para garantir a mobilidade dos colaboradores do CAU/AL em suas atividades externas, proporcionando segurança e comodidade nos deslocamentos.	01	Acima de 150 dias
27	Serviços Diversos	Seguro de Vida para Conselheiros e Funcionários:	O seguro de vida é uma medida importante para garantir a proteção e o bem-estar dos conselheiros e funcionários do CAU/AL, oferecendo suporte financeiro em casos de acidentes ou falecimento.	25	Até 90 dias



28	Serviços Diversos	Serviço de Lanches em Reuniões Oficiais:	A oferta de lanches durante as reuniões plenárias é uma forma de garantir o conforto e a comodidade dos participantes, promovendo um ambiente propício para a discussão e deliberação de pautas importantes.	12	Até 90 dias
29	Serviços Diversos	Serviços de Descarte de Documentos:	A contratação de serviços de descarte de documentos é fundamental para garantir a gestão adequada dos arquivos do CAU/AL, promovendo a organização e a segurança das informações institucionais.	01	Acima de 150 dias
30	Serviços Diversos	Serviços de Emissão de Passagens (Aéreas/Terrestres), com seguro viagem:	Esses serviços são essenciais para viabilizar deslocamentos de conselheiros e funcionários do CAU/AL em atividades externas, como participação em eventos, cursos e reuniões em outras localidades.	01	Até 90 dias
31	Serviços Diversos	Serviços de Intermediação de Estágio:	A intermediação de estágios é importante para promover a inserção de estudantes de arquitetura e urbanismo no mercado de trabalho, além de contribuir para a formação de novos profissionais qualificados.	01	Acima de 150 dias
33	Serviços Diversos	Serviços de Limpeza com Fornecimento de Material:	A contratação de serviços de limpeza é essencial para garantir a higiene e a conservação das instalações do CAU/AL, proporcionando um ambiente de trabalho saudável e acolhedor.	01	Até 90 dias
34	Serviços Diversos	Serviços de Manutenção de Ar-condicionado/Computadores:	A manutenção regular de equipamentos como ar-condicionado e computadores é fundamental para garantir o seu bom funcionamento e prolongar sua vida útil, evitando assim prejuízos e interrupções nas atividades do CAU/AL.	07	Até 90 dias



35	Serviços Diversos	Serviços de Medicina do Trabalho:	A realização de serviços de medicina do trabalho é importante para garantir a saúde e o bem-estar dos colaboradores do CAU/AL, prevenindo doenças ocupacionais e promovendo um ambiente de trabalho seguro.	01	Até 90 dias
36	Serviços Diversos	Serviços de Monitoramento de Editais (Fiscalização):	O monitoramento de editais é essencial para garantir a transparência e a lisura dos processos licitatórios realizados pelo CAU/AL, contribuindo para a eficiência na aplicação dos recursos públicos.	01	Acima de 150 dias
39	Serviços Diversos	Serviços de Publicidade e Propaganda:	A contratação de serviços de publicidade e propaganda é fundamental para promover a imagem e as atividades do CAU/AL, divulgando seus serviços, eventos e ações para o público-alvo de forma eficaz e estratégica.	01	Acima de 150 dias
40	Serviços Diversos	Serviços de Recarga de Extintores:	A recarga regular de extintores é fundamental para garantir a segurança das instalações do CAU/AL, prevenindo incêndios e protegendo os colaboradores e o patrimônio institucional.	01	Até 90 dias
41	Serviços Diversos	Serviços de Telefonia Móvel:	A contratação de serviços de telefonia é fundamental para garantir a comunicação interna e externa do CAU/AL, facilitando o contato entre os colaboradores, conselheiros e demais partes interessadas.	08	Até 90 dias
42	Serviços Diversos	Serviços Fotográficos para Eventos:	A contratação de serviços fotográficos é importante para registrar e documentar os eventos realizados pelo CAU/AL, gerando material visual que pode ser utilizado em relatórios, divulgação institucional e memória histórica.	10	Até 90 dias





43	Serviços de Consultoria e Assessoria	Serviços de assessoria e treinamento na nova lei de licitações - 14.133	A contratação de serviços de assessoria e consultoria sobre a nova lei de licitações trará as serviudores do CAU/AL um melhor entendimento sobre os procedimentos a serem adotados nas contratações a serem realizadas pelo CAU/AL.	10	Até 90 dias
44	Serviços Diversos	Serviços de Apoio em Eventos (Recepcionista/Local/Transmissão/Som/Buffer):	A contratação de serviços de apoio em eventos é fundamental para garantir o bom andamento das atividades, proporcionando conforto e organização aos participantes, além de assegurar a qualidade técnica de aspectos como sonorização e transmissão.	10	Até 90 dias