**SÚMULA DA 05ª REUNIÃO ORDINÁRIA CTEG-CAU/AL 2021**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA | 11 de Maio de 2021 | HORÁRIO | 18h04min às 19h01min |
| LOCAL | Plataforma Virtual Microsoft Teams | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES | Josemée Gomes de Lima | Coordenadora |
| Lourival Assunção | Coordenador Adjunto |
| Daphne Costa Besen | Membro |
| Flávia de Sousa Araújo | Membro |
|  | Maria Clara Rodrigues Gomes | Membro |
| ASSESSORIA | Pedro Diogo Peixoto Dantas | Analista de Fiscalização |

|  |
| --- |
| **ORDEM DO DIA** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Abertura** |
| **Fonte** | – |
| **Relator** | Coordenadora Josemée Gomes de Lima |
| **Encaminhamento** | Cumprimentando todos os participantes, a coordenadora da CTEG, Josemée Gomes, verificando haver quórum, deu início à reunião às 18:04h. Ao dar início, a coordenadora abriu a palavra aos demais membros para comunicados e pedidos. Os demais membros fizeram seus cumprimentos sem trazerem nenhum ponto extrapauta para ser apreciado. Neste momento, o assessor Pedro informou que mais uma vez não estava sendo possível gravar a reunião na plataforma Microsoft Teams. A reunião prosseguiu sem a utilização da ferramenta. |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Leitura e validação da Súmula da 4ª Reunião Ordinária da CTEG** |
| **Fonte** | – |
| **Relator** | Coordenadora Josemée Gomes de Lima |
| **Encaminhamento** | A coordenadora passou a palavra ao assessor Pedro Dantas para leitura da Súmula da 4ª Reunião Ordinária da Comissão para apreciação e validação. Pedro realizou a leitura das documentações produzidas na reunião e todos concordaram com o conteúdo, validando elas ao final. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Definição da formatação da *live*: tema, roteiro, condução, divulgação** |
| **Fonte** | – |
| **Relator** | Coordenadora Josemée Gomes de Lima |
| **Encaminhamento** | Sobre a formatação da live, Daphne Besen foi designada para detalhar a ação e enviá-la até o dia 20 de maio. |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Discussão sobre ações internas voltadas à celeridade dos trabalhos da comissão** |
| **Fonte** | - |
| **Relator** | Coordenadora Josemée Gomes de Lima |
| **Encaminhamento** | Na discussão sobre o ponto de pauta, a coordenadora Josemée Gomes questionou os demais membros sobre quais ações poderiam ser adiantadas durante o período em que os questionários estivessem sendo respondidos, como layout e matrizes de gráficos e relatórios a serem elaborados . Maria Clara se comprometeu a elaborar as diagramações prévias dos materiais constando as paletas de cores da identidade da comissão, assim como elaboração de partes introdutórias do texto de apresentação do diagnóstico. |
|  |  |

|  |
| --- |
| **PONTOS EXTRAPAUTA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Redefinição de prazo para envio e retorno dos questionários** |
| **Fonte** | – |
| **Relator** | Coordenadora Josemée Gomes de Lima |
| **Encaminhamento** | Percebendo a necessidade de readequação do calendário de divulgação do questionário, a coordenadora solicitou que os prazos para envio e recebimento final deles fosse discutido novamente, sendo decidido ao final como dias 13/05 e 08/06, respectivamente. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Encerramento da reunião** |
| **Fonte** | - |
| **Relator** | Coordenadora Josemée Gomes de Lima |
| **Encaminhamento** | Exauridos os assuntos para o dia, a coordenadora encerrou a reunião às 19:01h. |

**JOSEMÉE GOMES DE LIMA**

Conselheira Titular - Coordenadora

**DAPHNE COSTA BESEN**

Membro

**FLÁVIA DE SOUSA ARAÚJO**

Membro

**LOURIVAL ASSUNÇÃO**

Membro

**MARIA CLARA RODRIGUES GOMES** Membro

**PEDRO DIOGO PEIXOTO DANTAS**

Assessor

Considerando a necessidade de ações cautelosas em defesa da saúde dos membros do Plenário, convidados e colaboradores do Conselho e a implantação de reuniões deliberativas virtuais, **atesto a veracidade e a autenticidade das informações prestadas.**

**JOSEMÉE GOMES DE LIMA**

Coordenadora da CTEG – CAU/AL