



SÚMULA DA 05ª REUNIÃO ORDINÁRIA CTEG-CAU/AL 2021

DATA	11 de Maio de 2021	HORÁRIO	18h04min às 19h01min
LOCAL	Plataforma Virtual Microsoft Teams		

PARTICIPANTES	Josemée Gomes de Lima	Coordenadora
	Lourival Assunção	Coordenador Adjunto
	Daphne Costa Besen	Membro
	Flávia de Sousa Araújo	Membro
	Maria Clara Rodrigues Gomes	Membro
ASSESSORIA	Pedro Diogo Peixoto Dantas	Analista de Fiscalização

ORDEM DO DIA

	Abertura
Fonte	–
Relator	Coordenadora Josemée Gomes de Lima
Encaminhamento	Cumprimentando todos os participantes, a coordenadora da CTEG, Josemée Gomes, verificando haver quórum, deu início à reunião às 18:04h. Ao dar início, a coordenadora abriu a palavra aos demais membros para comunicados e pedidos. Os demais membros fizeram seus cumprimentos sem trazerem nenhum ponto extrapauta para ser apreciado. Neste momento, o assessor Pedro informou que mais uma vez não estava sendo possível gravar a reunião na plataforma Microsoft Teams. A reunião prosseguiu sem a utilização da ferramenta.

1	Leitura e validação da Súmula da 4ª Reunião Ordinária da CTEG
Fonte	–
Relator	Coordenadora Josemée Gomes de Lima
Encaminhamento	A coordenadora passou a palavra ao assessor Pedro Dantas para leitura da Súmula da 4ª Reunião Ordinária da Comissão para apreciação e validação. Pedro realizou a leitura das documentações produzidas na reunião e todos concordaram com o conteúdo, validando elas ao final.

2	Definição da formatação da live: tema, roteiro, condução, divulgação
Fonte	–
Relator	Coordenadora Josemée Gomes de Lima
Encaminhamento	Sobre a formatação da live, Daphne Besen foi designada para detalhar a ação e enviá-la até o dia 20 de maio.

3	Discussão sobre ações internas voltadas à celeridade dos trabalhos da comissão
Fonte	-
Relator	Coordenadora Josemée Gomes de Lima
Encaminhamento	Na discussão sobre o ponto de pauta, a coordenadora Josemée Gomes



	questionou os demais membros sobre quais ações poderiam ser adiantadas durante o período em que os questionários estivessem sendo respondidos, como layout e matrizes de gráficos e relatórios a serem elaborados. Maria Clara se comprometeu a elaborar as diagramações prévias dos materiais constando as paletas de cores da identidade da comissão, assim como elaboração de partes introdutórias do texto de apresentação do diagnóstico.
--	--

PONTOS EXTRAPAUTA

1	Redefinição de prazo para envio e retorno dos questionários
Fonte	–
Relator	Coordenadora Josemée Gomes de Lima
Encaminhamento	Percebendo a necessidade de readequação do calendário de divulgação do questionário, a coordenadora solicitou que os prazos para envio e recebimento final deles fosse discutido novamente, sendo decidido ao final como dias 13/05 e 08/06, respectivamente.

	Encerramento da reunião
Fonte	-
Relator	Coordenadora Josemée Gomes de Lima
Encaminhamento	Exauridos os assuntos para o dia, a coordenadora encerrou a reunião às 19:01h.

JOSEMÉE GOMES DE LIMA
Conselheira Titular - Coordenadora

LOURIVAL ASSUNÇÃO
Membro

DAPHNE COSTA BESEN
Membro

MARIA CLARA RODRIGUES GOMES
Membro

FLÁVIA DE SOUSA ARAÚJO
Membro

PEDRO DIOGO PEIXOTO DANTAS
Assessor

Considerando a necessidade de ações cautelosas em defesa da saúde dos membros do Plenário, convidados e colaboradores do Conselho e a implantação de reuniões deliberativas virtuais, **atesto a veracidade e a autenticidade das informações prestadas.**

JOSEMÉE GOMES DE LIMA
Coordenadora da CTEG – CAU/AL